



Lääkäri sosiaalinen vastuu ry:n äänestys- ja vaalijärjestys

Hyväksytty yhdistyksen kevätkokouksessa 7.5.2022

Tämä on Lääkäri sosiaalinen vastuu ry:n (LSV) äänestys- ja vaalijärjestys. Yhdistyksen sääntöjen mukaan LSV:n sääntömääräisiin kokouksiin voi osallistua etäyhteyden välityksellä. Kokouskutsussa tulee joka tapauksessa ilmoittaa fyysinen kokouspaikka ja se tulee lähettää jäsenistölle LSV:n tiedotteessa tai muuten kirjallisena viimeistään kaksi viikkoa ennen kokousta. Kutsussa tulee ilmoittaa selkeästi, millä tavoin kokoukseen voi osallistua.

Kokouskäytännöt mukaan lukien etäosallistuminen:

1. Käyttämisen yleiset periaatteet

- etäosallistumista voidaan käyttää yhdistyksen varsinaisissa jäsenkokouksissa (kevät- ja syyskokous)
- etäosallistumisesta muihin kokouksiin päättää hallitus ja siitä on mainittava riittävän selkeästi kokouskutsussa
- hallituksen tulee huolehtia siitä, että etäosallistuminen on mahdollisimman tasapuolista huomioiden tekniset apuvälineet, yhteydet ja käytävissä olevat ohjelmat. Käytettävä ohjelma on valittava niin, että mahdollisimman moni pystyy sitä käyttämään.

2. Läsnäolijoiden ja puheoikeuden toteaminen ja tunnistus

- mikäli osallistujaa ei muuten tunneta, hänen tulee varmistaa henkilöllisyys videoyhteyden avulla esittämällä henkilöllisyystodistus tai muulla luotettavalla tavalla.
- puhe- ja läsnäolo-oikeus on jokaisella jäsenellä, kannatusjäsenellä ja muilla kiinnostuneilla samoin kuin osallistuttaessa kokoukseen paikan päällä.

3. Puheenvuoropyynnöt

- kokouksen puheenjohtaja käy kokouksen alussa läpi ohjeet kokoukseen osallistumisesta
 - puheenvuoropyyntö etäyhteydellä voidaan tehdä esim. käsipystyyn-ominaisuudella, kirjoittamalla tai avaamalla mikrofoni ja ilmaisemalla puheenvuoropyyntö.
- Työjärjestyspuheenvuorot voi aina pyytää avaamalla mikrofoni.

4. Esitysten tekeminen ja asioiden käsittely

- jos yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen keväät tai syyskokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle vähintään 30 päivää ennen kokousta.
- kokouksen aikana ei voi tehdä uusia esityksiä
- ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii.



- kun käsittelyssä on hallituksen valmisteleva asia, se tulkitaan niin sanotuksi pohjaesitykseksi, joka avataan esittelyn jälkeen keskusteluun. Keskustelun jälkeen puheenjohtaja tekee ehdotuksen asiakohdan käsittelystä ja päättää käsittelyn. Päätöksen tekeminen edellyttää kuitenkin kannatusta.

5. Äänestykset

- mikäli asian käsittelyssä on tehty kannatettu esitys, päätöksestä äänestetään enemmistöäänestyksellä
- äänestystapana milloin käytössä on etäosallistumismahdollisuus, on avoin äänestys, muutoin siitä päätetään kokouksessa, puheenjohtaja tekee pohjaesityksen äänestystavasta
- tasatilanteessa ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaalissa arpa

6. Vaalit

- kokouksessa tehtävissä henkilövalinnoissa, mikäli ehdokkaita on asetettu enemmän kuin on paikkoja, suoritetaan vaali.
- Henkilövaali käydään suljetusti mikäli kokous niin pyytää.
- vaali on enemmistövaali, jossa ääniä voi antaa yhtä paljon kuin ehdokkaita valitaan, yksi ääni ehdokasta kohden.
- Tasatilanteessa vaali ratkaistaan arvalla.
- Hallituksen vaalissa valitaan ensin puheenjohtaja, sitten varapuheenjohtaja ja lopuksi hallituksen muut jäsenet ja varajäsenet.
- vaalissa voidaan käyttää äänestyssovellusta joissa vaalisalaisuus on turvattu, tällöin on huomioitava myös vaihtoehto tyhjä. Äänestyslinkki lähetetään jäsenelle ilmoittautumisen yhteydessä annettuun sähköpostiosoitteeseen.